



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Zagreb

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ REVIZIJI

JAVNA VATROGASNA POSTROJBA
VELIKA GORICA

Zagreb, svibanj 2017.

SADRŽAJ

stranica

I.	PODACI O POSTROJBI	2
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	2
	Planiranje	2
	Financijski izvještaji	3
	Program rada	7
II.	REVIZIJA ZA 2015.	8
	Ciljevi i područja revizije	8
	Metode i postupci revizije	8
	Nalaz za 2015.	9
III.	MIŠLJENJE	15



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Zagreb

KLASA: 041-01/16-04/45
URBROJ: 613-03-17-7

Zagreb, 17. svibnja 2017.

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ FINACIJSKOJ REVIZIJI
JAVNE VATROGASNE POSTROJBE VELIKA GORICA ZA 2015.

Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 80/11), obavljena je financijska revizija kojom su obuhvaćeni financijski izvještaji i poslovanje Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica (dalje u tekstu: Postrojba) za 2015.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim okvirom revizijskih standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

Postupci revizije provedeni su od 10. studenoga 2016. do 17. svibnja 2017.

I. PODACI O POSTROJBI

Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Postrojba je javna ustanova, koja obavlja vatrogasnu djelatnost prema uvjetima propisanim odredbama Zakona o vatrogastvu (Narodne novine 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10). Osnivač Postrojbe je Grad Velika Gorica (dalje u tekstu: Grad). Osnovana je Odlukom Gradskog poglavarstva Grada iz veljače 2000., a pravni je slijednik vatrogasne postrojbe Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Zagrebačke županije koja je djelovala na području Grada Velika Gorica do 31. prosinca 1999. Upisana je u registar Trgovačkog suda u Zagrebu u srpnju 2000. Sjedište je Zagrebačka 3, Velika Gorica.

Djelatnost Postrojbe obuhvaća sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje drugih poslova u nesrećama, ekološkim i drugim nesrećama. Sredstva za obavljanje djelatnosti osiguravaju se u gradskom proračunu te iz vlastitih prihoda.

Uz prethodnu suglasnost Grada, Upravno vijeće je u ožujku 2001. donijelo Statut, a 2011. donesen je novi Statut te 2013. izmjene i dopune Statuta. Osim Statuta, donesen je Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada, Pravilnik o radu, Pravilnik o zaštiti na radu i drugi akti.

Tijela Postrojbe su Upravno vijeće i Zapovjednik.

Upravno vijeće donosi Statut, Program rada i razvoja te nadzire njihovo izvršavanje, donosi financijski plan, financijska izvješća i godišnje izvješće o radu te obavlja i druge poslove utvrđene odredbama Statuta. Upravno vijeće ima pet članova, koje imenuje osnivač (predsjednika i tri člana imenuje iz redova građana, a jednog člana iz redova Postrojbe). Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine. Zapovjednik organizira i vodi rad i poslovanje te zastupa Postrojbu, odgovoran je za zakonitost rada, a imenuje ga gradonačelnik Grada na četiri godine. Od kolovoza 2014. i u vrijeme obavljanja revizije Zapovjednik je Boris Turan, inženjer zaštite od požara.

Početak i koncem 2015. u Postrojbi je bilo 45 zaposlenika, od čega 43 operativna i dva neoperativna zaposlenika.

Postrojba nema vlastiti poslovni prostor a za obavljanje djelatnosti koristi prostor u suvlasništvu Dobrovoljnog vatrogasnog društva, Velika Gorica (dalje u tekstu: Društvo) i Grada, bez plaćanja zakupnine.

Planiranje

Postrojba je proračunski korisnik Grada te se svi prihodi i rashodi (uključujući vlastite i druge prihode te rashode koji se iz njih financiraju) planiraju u proračunu Grada, a novčano poslovanje se obavlja putem jedinstvenog računa gradske riznice.

Grad je koncem studenoga 2014. Postrojbi dostavio Uputu za izradu proračuna Grada za razdoblje 2015. do 2017., a sastavni dio navedene Upute je metodologija za izradu prijedloga financijskog plana proračunskih korisnika Grada.

U prosincu 2014. sastavljen je prijedlog financijskog plana Postrojbe za 2015. s projekcijama za 2016. i 2017. Prijedlogom financijskog plana, prihodi i rashodi za 2015. su planirani u iznosu 12.102.525,00 kn. Nakon usklađivanja s proračunom Grada, Upravno vijeće je u siječnju 2015. donijelo financijski plan za 2015. kojim su prihodi i rashodi planirani u iznosu 10.182.570,00 kn. Financijski plan Postrojbe je sastavni dio proračuna Grada. Tijekom 2015. Postrojba je sastavila dva prijedloga izmjena i dopuna financijskog plana Postrojbe koje je Grad djelomično usvojio. Izmjenama proračuna Grada za 2015. (iz svibnja i prosinca 2015.) te Zaključkom gradonačelnika Grada o preraspodjeli sredstava planiranih proračunom Grada, smanjeni su prihodi i rashodi Postrojbe za 600.090,00 kn, te su za 2015. planirani u iznosu 9.582.480,00 kn. Za navedeno smanjenje prihoda i rashoda, Postrojba nije donosila izmjene financijskog plana za 2015.

Financijski izvještaji

Postrojba vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima o računovodstvu za proračunske korisnike. Sastavljeni su propisani financijski izvještaji. Dostavljeni su nadležnim institucijama i objavljeni na mrežnim stranicama.

a) Izvještaj o приходima i rashodima, primicima i izdacima

Prema podacima iz Izvještaja o приходima i rashodima, primicima i izdacima za 2015., ukupni prihodi ostvareni su u iznosu 7.841.731,00 kn, što je za 2.410.283,00 kn ili 23,5 % manje u odnosu na prethodnu godinu. Ostvareni su za 1.740.749,00 kn ili 22,2 % manje od planiranih.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim приходima.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi

u kn

Redni broj	Prihodi	Ostvareno za 2014.	Ostvareno za 2015.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi iz proračuna	10.153.614,00	7.706.316,00	75,9
2.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	98.400,00	135.415,00	137,6
	Ukupno	10.252.014,00	7.841.731,00	76,5

Prihodi iz proračuna ostvareni su u iznosu 7.706.316,00 kn, što je 98,3 % ukupno ostvarenih prihoda. Sredstva su doznačena za financiranje redovne djelatnosti Postrojbe iz decentraliziranih sredstava (do utvrđenog minimalnog standarda) u iznosu 4.538.533,00 kn te za financiranje rashoda za zaposlene, materijalnih rashoda i nabave nefinancijske imovine (iznad minimalnog standarda) u iznosu 3.167.783,00 kn. Ostvareni prihodi su utrošeni za rashode za zaposlene, materijalne rashode te financijske rashode.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga (vlastiti prihodi) ostvareni su u iznosu 135.415,00 kn, što je 1,7 % ukupno ostvarenih prihoda. Odnose se na prihode od pruženih usluga priključenja na vatrodajavni sustav Postrojbe i 24-satni nadzor (nad objektima u kojima je instaliran digitalni komunikator za veze između vatrogasnog centra Postrojbe i vatrodajavne centrale naručitelja) u iznosu 126.505,00 kn te najma vatrogasnog vozila s osobljem, osposobljavanja i podučavanja naručitelja usluga u iznosu 8.910,00 kn.

Prihodi od obavljanja usluga priključenja na vatrodjavni sustav Postrojbe i 24-satni nadzor ostvareni su na temelju zaključenih ugovora s pravnim osobama, a usluge najma vatrogasnog vozila s osobljem, osposobljavanja i podučavanja na temelju narudžbenica. Navedene usluge su obračunavane prema cjeniku usluga iz 2004.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2015., ukupni rashodi ostvareni su u iznosu 8.713.808,00 kn, što je za 1.516.171,00 kn ili 14,8 % manje u odnosu na prethodnu godinu. Ostvareni ukupni rashodi su u odnosu na planirane manji za 868.672,00 kn ili 9,1 %.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi

u kn

Redni broj	Rashodi	Ostvareno za 2014.	Ostvareno za 2015.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	8.489.966,00	7.251.550,00	85,4
2.	Materijalni rashodi	1.694.098,00	1.290.385,00	76,2
3.	Financijski rashodi	0,00	68,00	-
4.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.915,00	171.805,00	374,2
	Ukupno	10.229.979,00	8.713.808,00	85,2
	Višak prihoda	22.035,00	0,00	-
	Manjak prihoda	0,00	872.077,00	-

Vrijednosno značajniji su rashodi za zaposlene u iznosu 7.251.550,00 kn ili 83,2 % i materijalni rashodi u iznosu 1.290.385,00 kn ili 14,8 % ukupnih rashoda. Drugi rashodi (za nabavu nefinancijske imovine i financijski rashodi) iznose 171.873,00 kn ili 2,0 % ukupno ostvarenih rashoda.

U odnosu na prethodnu godinu, vrijednosno značajnija odstupanja odnose se na rashode za nabavu nefinancijske imovine koji su ostvareni više za 125.890,00 kn ili 274,2 %, dok su manje ostvareni materijalni rashodi za 403.713,00 kn ili 23,8 % i rashodi za zaposlene za 1.238.416,00 kn ili 14,6 %. Povećanje rashoda za nabavu nefinancijske imovine u odnosu na prethodnu godinu najvećim dijelom se odnosi na nabavu novog službenog (zapovjednog) vozila, dok je do smanjenja rashoda za zaposlene najvećim dijelom došlo zbog smanjenja osnovice za obračun plaće od siječnja 2015. za 5,0 %, odnosno s 3.210,00 kn na 3.050,00 kn.

Rashodi za zaposlene su ostvareni u iznosu 7.251.550,00 kn. Odnose se na bruto plaće u iznosu 6.175.695,00 kn (od čega plaće za redovan rad 5.923.897,00 kn i plaće za prekovremeni rad 251.798,00 kn), doprinose na plaće u iznosu 986.883,00 kn te druge rashode za zaposlene u iznosu 88.972,00 kn. Drugi rashodi za zaposlene se odnose na jubilarne nagrade u iznosu 40.500,00 kn, pomoći (za bolest i smrtni slučaj) u iznosu 34.672,00 kn, te dar djeci u iznosu 13.800,00 kn (600,00 kn po djetetu). Plaće zaposlenika su obračunane na temelju Pravilnika o radu iz kolovoza 2010., s izmjenama i dopunama iz siječnja 2014. i siječnja 2015. i važećeg Kolektivnog ugovora za zaposlene u Postrojbi (VIII. Dodatak iz prosinca 2014.), zaključenog između Grada i Sindikata javnih profesionalnih vatrogasnih postrojbi Hrvatske, Podružnica Velika Gorica. Koeficijenti složenosti poslova radnih mjesta su utvrđeni Pravilnikom o radu Postrojbe, u rasponu od 1,26 do 3,2. Prosječna bruto plaća u 2015. iznosila je 10.659,00 kn, a prosječna neto plaća 7.484,00 kn.

Materijalni rashodi su ostvareni u iznosu 1.290.385,00 kn, a odnose na rashode za usluge u iznosu 586.463,00 kn, rashode za materijal i energiju u iznosu 354.570,00 kn, naknade troškova zaposlenima u iznosu 197.261,00 kn te ostale nespomenute rashode poslovanja u iznosu 152.091,00 kn.

Vrijednosno značajniji rashodi za usluge se odnose na usluge tekućeg i investicijskog održavanja (prijevoznih sredstava te postrojenja i opreme) u iznosu 405.122,00 kn i računalne usluge u iznosu 104.365,00 kn.

U okviru rashoda za materijal i energiju, vrijednosno značajniji rashodi se odnose na rashode za službenu radnu i zaštitnu odjeću u iznosu 121.418,00 kn i energiju u iznosu 120.793,00 kn. Koncem 2015. Postrojba je raspolagala s devet vozila.

Rashodi za naknade troškova zaposlenima koji su ostvareni u iznosu 197.261,00 kn, najvećim dijelom u iznosu 182.714,00 kn se odnose na naknade troškova za prijevoz na posao i s posla.

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja odnose se na premije osiguranja (prijevoznih sredstava i zaposlenih) u iznosu 81.707,00 kn, naknade članovima upravnog vijeća u iznosu 50.313,00 kn, reprezentaciju u iznosu 8.823,00, kn, pristojbe i naknade u iznosu 4.800,00 kn te druge nespomenute rashode poslovanja u iznosu 6.448,00 kn.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni u iznosu 171.805,00 kn odnose se na nabavu zapovjednog osobnog vozila u iznosu 115.000,00 kn, računalne opreme (četiri računala) u iznosu 25.745,00 kn te opreme za protupožarnu zaštitu (elektromotorna dizalica, tlačne cijevi, svjetiljke, sustav za dovod zraka) u iznosu 31.060,00 kn.

Manjak prihoda za 2015. iznosi 872.077,00 kn. Preneseni višak prihoda iz prethodnih godina iznosi 104.987,00 kn te manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju iznosi 767.090,00 kn. Ostvaren je manjak prihoda jer su u 2015. iskazani rashodi (za zaposlene za prosinac 2015., dio materijalnih rashoda i rashoda za nabavu nefinancijske imovine) i obveze za čije su podmirenje ostvareni prihodi iz proračuna Grada u siječnju 2016.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2015., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu 514.795,00 kn.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2015.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine, obveza i vlastitih izvora
početkom i koncem 2015.

u kn

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	314.955,00	452.977,00	143,8
1.1.	Postrojenja i oprema	13.367,00	38.305,00	286,6
1.2.	Prijevozna sredstva	301.588,00	414.672,00	137,5
2.	Financijska imovina	920.547,00	61.818,00	6,7
2.1.	Novčana sredstva	4.988,00	985,00	19,7
2.2.	Depoziti jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	99.998,00	0,00	-
2.3.	Potraživanja za prihode poslovanja	4.510,00	60.833,00	-
2.4.	Rashodi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda	811.051,00	0,00	-
Ukupno imovina		1.235.502,00	514.795,00	41,7
3.	Obveze	812.655,00	816.270,00	100,4
3.1.	Obveze za rashode poslovanja	801.405,00	812.332,00	101,4
3.2.	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	11.250,00	3.938,00	35,0
4.	Vlastiti izvori	422.847,00	-301.475,00	-
Ukupno obveze i vlastiti izvori		1.235.502,00	514.795,00	41,7

U odnosu na stanje početkom godine, značajnije je povećana vrijednost prijevoznih sredstava za 113.084,00 kn ili 37,5 %, zbog nabave službenog vozila.

Vrijednost postrojenja i opreme se najvećim dijelom odnosi na uredsku opremu i namještaj.

Ukupna potraživanja koncem 2015. iznose 60.833,00 kn, a odnose se na potraživanja iz proračuna u iznosu 48.194,00 kn i za prihode od pruženih usluga u iznosu 12.639,00 kn. U odnosu na stanje iskazano početkom godine veća su za 56.323,00 kn. Potraživanja su u cijelosti dospjela i naplaćena u 2016.

Obveze u iznosu 816.270,00 kn se odnose na obveze za zaposlene u iznosu 601.245,00 kn, obveze za materijalne rashode u iznosu 210.094,00 kn, za nabavu nefinancijske imovine u iznosu 3.938,00 kn i druge obveze u iznosu 993,00 kn. U odnosu na prethodnu godinu, ukupne obveze su veće za 3.616,00 kn ili 0,4 %. Koncem 2015. dospjele su obveze u iznosu 64.416,00 kn. Obveze su u cijelosti podmirene u 2016.

Vlastiti izvori su iskazani u negativnom iznosu 301.475,00 kn, a odnose se na vlastite izvore iz proračuna u iznosu 452.977,00 kn, manjak prihoda u iznosu 767.091,00 kn (od čega manjak iz 2015. u iznosu 872.077,00 kn, a preneseni višak prihoda iz ranijih godina u iznosu 104.986,00 kn) i obračunane prihode poslovanja u iznosu 12.639,00 kn.

Program rada

Upravno vijeće je u siječnju 2015., na prijedlog zapovjednika, usvojilo Plan i program rada za 2015., na koji je, na temelju zaključka Gradonačelnika iz veljače 2015. dana suglasnost osnivača (Grada). Planom i programom rada planirane su aktivnosti koje se odnose na vatrogasne intervencije (gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom), provođenje posebnih mjera zaštite od požara od posebne važnosti za Republiku Hrvatsku, provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, stručnu nastavu, obuku, usavršavanje i uvježbavanje, suradnju s drugim vatrogasnim postrojbama i institucijama, promidžbene aktivnosti u cilju podizanja kulture zaštite od požara, uređenje radnog vatrogasnog prostora, redovne aktivnosti s vozilima i opremom te osobnom zaštitnom opremom vatrogasaca. Pored navedenih aktivnosti, planirane su aktivnosti koje se odnose na organizaciju, broj i strukturu zaposlenih, opremljenost, aktivnosti praćenja i uređenja pravne regulative te izrade Izvješća prema nadležnim institucijama.

Postrojba je sastavila Izvješće o radu za 2015. o provedenim aktivnostima, koje je u veljači 2016. usvojilo Upravno vijeće, a u svibnju 2016. osnivač. Prema Izvješću o radu, tijekom 2015. bile su ukupno 252 intervencije (118 požara, 123 tehničke intervencije, jedna intervencija zbog eksplozije te deset drugih intervencija), od čega šest intervencija na području tri općine. U provođenje posebnih mjera zaštite od požara od posebne važnosti za Republiku Hrvatsku, Postrojba nije trebala slati interventnu postrojbu na priobalje. U provedbi preventivnih mjera zaštite od požara organizirane su posjete školama i dječjim vrtićima s ciljem upoznavanja s opasnostima od požara i radom Postrojbe, održani su dani otvorenih vrata (prezentacija rada Postrojbe, opreme, provedba tematskih vježbi radi upoznavanja građana s mogućnostima Postrojbe), korištena su javna glasila i internet za upoznavanje građana o načinu postupanja pri spaljivanju korova, redovitom održavanju dimnjaka, čistih tavanskih prostorija kako bi se smanjile neželjene posljedice te su provedene vježbe na objektima s povećanom opasnosti. U pripremi za vatrogasne intervencije, provedene su redovne vježbe i uvježbavanja prema mjesečnim planovima provođenja stručne nastave, provedena je obuka rada s motornim pilama, spašavanja iz visina i dubina, uvježbavanje rada s hidrauličnim alatima, s opremom za rezanje metala, betona, kamena i sličnih materijala, uvježbavanje kroz program nastave kod intervencija spašavanja iz liftova, rada sa sustavom i armaturama za dobivanje pjene te rada s informacijskim sustavom. Provedene su aktivnosti suradnje s drugim vatrogasnim postrojbama u okruženju. Uređen je prostor Postrojbe koji je u potpunosti prilagođen potrebama Postrojbe. Za vozila i opremu, proveden je rad s vozilima i opremom na vježbama prema mjesečnim planovima stručne nastave, održavanje vozila i opreme (redovni servisi vatrogasnih vozila i pripadajuće opreme, servisi izolacijskih aparata, maski i plućnih automata, servis ostale opreme prema uputama proizvođača, atestiranje i servisiranje druge opreme koja podliježe atestiranju), nabavljena je oprema i jedno zapovjedno vozilo te je provedeno održavanje, pregled i nabava osobne i zaštitne opreme. Iz navedenih provedenih aktivnosti, vidljivo je da je Postrojba ostvarila aktivnosti i zadaće prema Planu i programu rada.

II. REVIZIJA ZA 2015.

Ciljevi i područja revizije

Ciljevi revizije su bili:

- utvrditi istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti primjenu zakona i drugih propisa u vezi s organizacijom i financijsko računovodstvenim poslovanjem
- provjeriti pravilnost stjecanja prihoda
- provjeriti pravilnost ostvarenja rashoda, odnosno provjeriti jesu li financijska sredstva korištena u skladu s predviđenim namjenama
- provjeriti pravilnost izvršenja drugih transakcija
- provjeriti usklađenost provedenih aktivnosti s programom rada
- ocjena efikasnosti Postrojbe u ostvarenju ciljeva utvrđenih statutom i godišnjim programom rada.

Područja revizije su određena prema kriteriju značajnosti i na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti.

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza je proučena i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Postrojbe. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz ranijih razdoblja i financijskog plana, s ciljem utvrđivanja područja rizika. Također, kod određivanja područja rizika, korištene su objave u tisku i elektroničkim medijima. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Ispitana je primjena zakona i drugih propisa te pravila, procedura i drugih unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke testirane metodom uzorka. Za potrebe revizije su korišteni izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Postrojbe. Provjerena je dokumentacija u vezi s приходima (ispostavljeni računi za obavljene usluge) i rashodima (obračun plaća i naknada za zaposlene, primljeni računi dobavljača i druga dokumentacija). Obavljeni su razgovori sa zapovjednikom Postrojbe i drugim zaposlenicima, u svrhu obrazloženja pojedinih poslovnih događaja.

Nalaz za 2015.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i Program rada, računovodstveno poslovanje, prihodi, rashodi, imovina i obveze te postupci javne nabave.

Obavljenom revizijom za 2015. su utvrđene nepravilnosti i propusti koje se odnose na planiranje i Program rada, računovodstveno poslovanje, prihode i rashode.

1. Planiranje i Program rada

- 1.1. Grad je koncem studenoga 2014. Postrojbi dostavio Uputu za izradu proračuna Grada za razdoblje 2015. do 2017., a sastavni dio navedene Upute je metodologija za izradu prijedloga financijskog plana proračunskih korisnika Grada. U prosincu 2014. sastavljen je prijedlog financijskog plana Postrojbe za 2015. s projekcijama za 2016. i 2017. Prijedlogom financijskog plana, prihodi i rashodi za 2015. su planirani u iznosu 12.102.525,00 kn. Prijedlog financijskog plana sadrži kratko obrazloženje pojedinih rashoda a ne sadrži druge propisane elemente. Prema odredbama članka 30. Zakona o proračunu (Narodne novine 87/08, 136/12 i 15/15), obrazloženje prijedloga financijskog plana proračunskog korisnika sadrži sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika, obrazložene programe, zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi, usklađene ciljeve, strategiju i programe s dokumentima dugoročnog razvoja, ishodište i pokazatelje na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa, izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini te ostala obrazloženja i dokumentaciju. Prema Uputi za izradu proračuna Grada za razdoblje 2015. do 2017., obrazloženje financijskog plana proračunskog korisnika je podloga za analiziranje rezultata (učinaka) i oblikovanja budućih ciljeva, usmjeravanja djelovanja proračunskog korisnika te osnova za utvrđivanje odgovornosti.

Upravno vijeće je, na prijedlog zapovjednika, u siječnju 2015. donijelo Plan i program rada za 2015., na koji je u veljači 2015. Grad dao suglasnost. Planom i programom rada planirane su aktivnosti koje se odnose na vatrogasne intervencije (gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom), provođenje posebnih mjera zaštite od požara od posebne važnosti za Republiku Hrvatsku, provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, stručnu nastavu, obuku, usavršavanje i uvježbavanje, suradnju s drugim vatrogasnim postrojbama i institucijama, promidžbene aktivnosti u cilju podizanja kulture zaštite od požara, uređenje radnog vatrogasnog prostora, redovne aktivnosti s vozilima i opremom te osobnom zaštitnom opremom vatrogasaca. Pored navedenih, planirane su aktivnosti koje se odnose na organizaciju, broj i strukturu zaposlenih, opremljenost, aktivnosti praćenja i uređenja pravne regulative te izrade Izvješća prema nadležnim institucijama. U Planu i programu rada nisu iskazani iznosi financijskih sredstava te izvori financiranja koji su potrebni za praćenje izvršenja planiranih aktivnosti, predviđenih u Planu i programu rada.

Državni ured za reviziju nalaže uz prijedlog financijskog plana sastavljati obrazloženje financijskog plana u skladu s odredbama Zakona o proračunu i prema Uputi za izradu proračuna Grada. Nalaže u Planu i programu rada iskazati iznose financijskih sredstava i izvore financiranja kako bi se moglo pratiti izvršenje planiranih aktivnosti predviđenih u Planu i programu rada.

1.2. *Postrojba prihvaća nalaz Državnog ureda za reviziju i u očitovanju navodi da će uz financijski plan za 2018. izraditi obrazloženje koje će sadržavati sažetak djelokruga rada, obrazloženje programa, zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi, uskladiti ciljeve, strategiju i planove dugoročnog razvoja na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa, izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti. Također navodi da će u planu i programu rada za 2018. iskazati iznose financijskih sredstava i izvore financiranja te ih povezati s aktivnostima predviđenim programom rada.*

2. Računovodstveno poslovanje

2.1. Postrojba vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima o računovodstvu za proračunske korisnike.

U poslovnim knjigama nije izvanbilančno iskazana tuđa imovina koja je dobivena na korištenje, a odnosi se na poslovni prostor Društva (koji je u suvlasništvu Grada i Društva) površine 680,56 m² te vatrogasno vozilo (u vlasništvu Ministarstva unutarnjih poslova). Navedeni poslovni prostor nije evidentiran u poslovnim knjigama, a vatrogasno vozilo u knjizi dugotrajne imovine evidentirano je na osnovnim sredstvima bez iskazane vrijednosti. Postrojba poslovni prostor koristi na temelju Ugovora o korištenju poslovnog prostora iz 2007., zaključenog s Društvom. Vatrogasno vozilo je 2009. dano na korištenje Postrojbi, iz programa nabave vatrogasnih vozila, na temelju Zaključka Vlade Republike Hrvatske. Prema Zaključku, Postrojba će koristiti vozilo do donošenja Odluke o dodjeli u vlasništvo Grada. Vozilo je dano na korištenje u svrhu osposobljavanja i uvježbavanja vatrogasaca. Odredbom članka 85. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 124/14, 115/15 i 87/16) propisano je da se tuđa imovina dobivena na korištenje, dana jamstva, kreditna pisma, instrumenti osiguranja plaćanja i ostali izvanbilančni zapisi evidentiraju na propisanim računima računskog plana (skupina računa 99 - Izvanbilančni zapisi), te sadrže stavke koje su vezane, ali nisu uključene u bilančne kategorije.

Rashodi u iznosu 38.647,00 kn (od čega 30.347,00 kn za nabavu osobnog vozila i 8.300,00 kn za računalne usluge) te imovina (osobno vozilo) u vrijednosti 30.347,00 kn nisu evidentirani prema računovodstvenom načelu nastanka događaja nego u vrijeme podmirenja obveza. Na temelju zaključenog ugovora, u listopadu 2015. je ispostavljen račun za isporučeno vozilo u iznosu 145.347,00 kn s porezom na dodanu vrijednost, od čega je dio računa u iznosu 115.000,00 kn plaćen u listopadu 2015. i evidentiran u poslovnim knjigama za 2015., (na računu rashoda za nabavu nefinancijske imovine i na računu prijevoznih sredstava u okviru imovine), a dio u iznosu 30.347,00 kn je plaćen u veljači 2016. i evidentiran u poslovnim knjigama u veljači 2016., umjesto u listopadu 2015.

U okviru rashoda za računalne usluge su u 2015. evidentirani rashodi u iznosu 8.300,00 kn koji se odnose na usluge održavanja dispečerskog sustava za radio centar obavljene od siječnja do travnja 2014., na temelju računa dobavljača iz travnja 2014. Obveze za obavljene usluge su podmirene u 2015. Navedene rashode Postrojba je trebala evidentirati u poslovnim knjigama za 2014. Prema odredbama članka 17. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, imovina jesu resursi koje kontrolira proračun odnosno proračunski korisnici kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti, a imovina i obveze se iskazuju po računovodstvenom načelu nastanka događaja uz primjenu metode povijesnog troška. Prema odredbama članka 20. navedenog Pravilnika, rashodi se iskazuju uz primjenu modificiranog računovodstvenog načela nastanka događaja, a modificirano računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se rashodi priznaju prema računovodstvenom načelu nastanka poslovnog događaja (obveza) i u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju. Rashodi su smanjenja ekonomskih koristi u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza. Evidentiranje rashoda i imovine na opisani način utjecalo je na točnost iskazivanja rashoda i imovine u Izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima i Bilanci za 2015., odnosno manje su iskazani rashodi za 22.047,00 kn i imovina za 30.347,00 kn. Prema odredbi članka 3. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 3/15, 93/15, 135/15 i 2/17), osnovna svrha financijskih izvještaja je dati informacije o financijskom položaju, uspješnosti ispunjenja postavljenih ciljeva poslovanja i novčanim tijekovima proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

Postrojba je u obvezi obavljati popis imovine i obveza prema odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu. Popisom imovine i obveza sa stanjem na dan 31. prosinca 2015. obuhvaćena je nefinancijska imovina (postrojenja i oprema, prijevozna sredstva, te sitni inventar), novac u blagajni, potraživanja za prihode od pruženih usluga u iznosu 12.639,00 kn te dio obveza u iznosu 622.048,00 kn (za zaposlene i materijalne rashode). Popis imovine i obveza nije cjelovit, jer popisom nisu obuhvaćena potraživanja evidentirana u poslovnim knjigama i iskazana u Bilanci koncem 2015. u ukupnom iznosu 48.194,00 kn, a odnose se na potraživanja za prihode iz proračuna Grada (za materijalne rashode). Također, nisu popisane obveze iskazane u Bilanci koncem 2015. u ukupnom iznosu 194.222,00 kn, a odnose se na obveze za materijalne rashode, financijske rashode, ostale tekuće obveze i obveze za nabavu nefinancijske imovine. U popisne liste nefinancijske imovine podaci su uneseni pojedinačno u naturalnim izrazima, ali nisu iskazane novčane vrijednosti. S obzirom da dio imovine i obveza nije popisano, te da u popisne liste nefinancijske imovine nisu uneseni podaci o vrijednosti imovine nije moguća usporedba stvarnog stanja utvrđenog popisom i knjigovodstvenog stanja. Povjerenstvo za popis imovine i obveza predložilo je otpis neupotrebljive, zastarjele i oštećene opreme za koju nije iskazana sadašnja vrijednost. Odluka o rashodovanju navedene opreme nije donesena. Odredbama članaka 14., 15. i 16. navedenog Pravilnika, propisano je, između ostalog, da se popis imovine i obveza mora sastaviti na kraju svake poslovne godine sa stanjem na datum bilance, a podaci o popisu unose se pojedinačno u naturalnim i novčanim izrazima u popisne liste. Nakon popisa, povjerenstvo je obvezno sastaviti izvještaj na temelju popisnih lista i svojih zapažanja i predati ga čelniku, koji na temelju izvještaja i priloženih popisnih lista, između ostaloga, odlučuje o rashodovanju sredstava, opreme i sitnog inventara, otpisu nenaplativih i zastarjelih potraživanja i obveza i drugom.

Prema Uputi Ministarstva financija Republike Hrvatske o obavljanju popisa imovine i obveza iz prosinca 2015., zadaće povjerenstva za popis su, između ostaloga, u posebne popisne liste popisati dugoročna i kratkoročna potraživanja i obveze, utvrditi stvarno stanje i razlike između stvarnog stanja utvrđenog popisom i knjigovodstvenog stanja usklađivanjem podataka s vjerovnicima i dužnicima.

Državni ured za reviziju nalaže u poslovnim knjigama evidentirati tuđu imovinu danu na korištenje na propisanim računima računskog plana te rashode i imovinu evidentirati prema računovodstvenom načelu nastanka događaja u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

Nalaže obavljati cjeloviti godišnji popis imovine i obveza, podatke o popisu unositi u popisne liste pojedinačno i u novčanim izrazima te donijeti odluku o rashodovanju sredstava, opreme i sitnog inventara, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu te Upute o obavljanju popisa imovine i obveza.

- 2.2. *Postrojba prihvaća nalaz Državnog ureda za reviziju i u očitovanju navodi da će ubuduće tuđu imovinu danu na korištenje evidentirati na propisanim računima računskog plana, a rashode i imovinu evidentirati prema računovodstvenom načelu nastanka događaja. Također navodi da će tijekom obavljanja popisa za 2017. podatke o popisu unositi u popisne liste pojedinačno i u novčanim izrazima te donijeti odluku o rashodovanju sredstava, opreme i sitnog inventara u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu te Upute o obavljanju popisa imovine i obveza.*

3. Prihodi

- 3.1. Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, ukupni prihodi su ostvareni u iznosu 7.841.731,00 kn.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga (vlastiti prihodi) ostvareni su u iznosu 135.415,00 kn. Odnose se na prihode od pruženih usluga priključenja na vatrodjavni sustav Postrojbe i 24 satni nadzor u iznosu 126.505,00 kn te najma vatrogasnog vozila s osobljem, osposobljavanja i podučavanja naručitelja usluge u iznosu 8.910,00 kn.

Prihodi od obavljanja usluga vatrodjavne i 24 satni nadzor, ostvareni su na temelju zaključenih ugovora s pravnim osobama. Ugovorena cijena usluga iznosila je od 600,00 kn do 6.000,00 kn. Usluge najma vatrogasnog vozila s osobljem te osposobljavanja i podučavanja ostvarene su na temelju narudžbenica. Navedene usluge su obračunavane prema cjeniku usluga iz 2004., kojega je usvojio Grad. U cjeniku usluga, u dijelu koji se odnosi na ostale usluge, određeno je da se cijene za ostale posebne usluge kao što su izrada akata iz područja zaštite od požara, spajanje izravne dojave požara u Postrojbu, provedba vježbi spašavanja i gašenja u pravnim subjektima i drugo izravno ugovaraju s tražiteljima usluga. S obzirom na različitu visinu ugovorenih cijena za priključenje na vatrodjavni sustav Postrojbe, treba utvrditi kriterije za određivanje cijene ostalih usluga.

Državni ured za reviziju predlaže za usluge za koje cjenikom nisu utvrđene cijene popisati kriterije za njihovo utvrđivanje.

- 3.2. *Postrojba prihvaća nalaz Državnog ureda za reviziju i u očitovanju navodi da će u 2017. urediti novi cjenik za pružanje vatrogasnih usluga.*

4. Rashodi

- 4.1. Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2015., ukupni rashodi ostvareni su u iznosu 8.713.808,00 kn. Vrijednosno značajniji su rashodi za zaposlene u iznosu 7.251.550,00 kn ili 83,2 % i materijalni rashodi u iznosu 1.290.385,00 kn ili 14,8 % ukupnih rashoda. Pojedini materijalni rashodi koji se odnose na režijske troškove (rashodi za električnu energiju i komunalne usluge) i rashodi za premije osiguranja nisu ostvareni u skladu sa zaključenim ugovorima.

Rashodi za nabavu električne energije ostvareni su u iznosu 47.269,00 kn, a rashodi za komunalne usluge (usluge vodoopskrbe, čistoće, pričuva) u iznosu 17.754,00 kn. Vatrogasna postrojba nema vlastiti poslovni prostor nego djelatnost obavlja u prostoru (vatrogasnom domu) čiji su suvlasnici Grad i Društvo. U veljači 2007. je između Društva i Postrojbe zaključen ugovor o korištenju poslovnih prostorija koje se nalaze u zgradi vatrogasnog doma, ukupne površine 680,56 m² (uključujući zajedničke prostorije i vatrogasni toranj). Ugovorom nije ugovorena naknada za korištenje navedenog prostora ali je utvrđena obveza plaćanja dijela troškova za prostor koji koristi, u određenim postocima od ukupnih računa za režije. Ugovorom je utvrđeno korištenje prostora od veljače 2007. do veljače 2008. Dodaci ugovoru za korištenje navedenog prostora nisu zaključeni. Početkom 2010. zaključen je ugovor o podmirenju režijskih troškova u vatrogasnom domu, kojim je utvrđena obveza sudjelovanja Postrojbe u podmirenju troškova električne energije do 55,0 %, usluga vodoopskrbe 55,0 %, pričuve 46,0 % i usluga čistoće 61,97 % iznosa računa dobavljača navedenih usluga. Utvrđeno je da ugovor prestaje važiti ako dođe do određenih promjena u korištenju prostora (promjena broja zaposlenih u Postrojbi, povećanja korisnika prostora i slično). Plaćanje režijskih troškova je obavljano na temelju ispostavljenih računa Društva. Prema računima, obračun režijskih troškova nije obavljen u skladu s odredbama zaključenog ugovora. Troškovi električne energije za veljaču 2015. obračunani su u visini 69,97 %, a za rujnu u visini 49,37 % ukupnog iznosa računa za električnu energiju, dok je prema odredbama ugovora Postrojba obvezna sudjelovati s 55,0 %. Rashodi za usluge vodoopskrbe obračunavani su u visini 50,0 %, a čistoće 61,06 % ukupnog iznosa računa za usluge vodoopskrbe, odnosno čistoće, a ugovoreni su u visini 55,0 % odnosno 61,97 %. Također, u okviru komunalnih usluga obračunavana je posebna naknada za kapitalna ulaganja u visini 61,06 %, koja nije ugovorena. Iz računa nije vidljivo na što se navedena naknada odnosi.

Rashodi za premije osiguranja ostvareni su u iznosu 81.707,00 kn a odnose se na premije osiguranja prijevoznih sredstava u iznosu 67.084,00 kn i zaposlenih u iznosu 14.623,00 kn. Za nabavu usluga osiguranja prikupljene su tri ponude. S najpovoljnijim ponuditeljem, odabranim prema kriteriju najniže cijene, zaključena su tri ugovora. Jedan ugovor se odnosi na osiguranje osoba (za 45 osoba) od posljedica nesretnog slučaja (nezgode) i osiguranje od javne odgovornosti prema trećima i profesionalne odgovornosti, drugi ugovor na osiguranje od automobilske odgovornosti (osam vozila i jedna prikolica) i treći ugovor na ugovaranje premije kasko osiguranja za službena vozila (osam vozila) u 2015. Sastavni dio ugovora je ponuda osiguravatelja, prema kojoj ukupna godišnja premija za osiguranje osoba, imovine i vozila za 2015. iznosi 73.728,00 kn. U studenome 2015. nabavljeno je novo osobno vozilo, za koje je naknadno uplaćena premija osiguranja od automobilske odgovornosti i premija kasko osiguranja u iznosu 5.681,00 kn. Plaćanje je obavljeno na temelju zaključenih polica i ispostavljenih računa.

Obračunani iznosi premija ne odgovaraju ugovorenim iznosima odnosno iznosima premija iz ponude osiguravatelja. Za pojedina vozila su obračunani manji iznosi od ugovorenih (većim dijelom se odnosi na osiguranje od automobilske odgovornosti), a za pojedina (većim dijelom se odnosi na kasko osiguranje) veći od ugovorenih, zbog čega su rashodi za premije osiguranja obračunani i plaćeni za 2.317,00 kn više od ugovorenih. Navedeno nije u skladu s odredbama zaključenih ugovora s osiguravateljem kojima je utvrđeno da je ponuda sastavni dio ugovora i da su cijene navedene u ponudi nepromjenjive.

Državni ured za reviziju nalaže ostvarivati rashode za električnu energiju, komunalne usluge i usluge osiguranja u skladu s odredbama zaključenih ugovora.

- 4.2. *Postrojba prihvaća nalaz Državnog ureda za reviziju i u očitovanju navodi da će u 2017. revidirati sve ugovore na temelju kojih se ostvaruju rashodi za električnu energiju i komunalne usluge, te da će provoditi detaljniju kontrolu izvršavanja ugovora za usluge osiguranja odnosno ispostavljanja računa za navedene usluge prema odredbama zaključenih ugovora.*

III. MIŠLJENJE

1. Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju, obavljena je financijska revizija Postrojbe za 2015. Revizijom su obuhvaćeni financijski izvještaji i poslovanje. Izraženo je uvjetno mišljenje.
2. Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim okvirom revizijskih standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora. Planirana je i obavljena s ciljem da pruži razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji sastavljeni prema računovodstvenim propisima i standardima, a poslovanje usklađeno sa zakonima i drugim propisima.
3. Slijedeće činjenice utjecale su na izražavanje uvjetnog mišljenja:
 - obrazloženje prijedloga financijskog plana za 2015. s projekcijama za 2016. i 2017. sadrži kratko obrazloženje pojedinih rashoda, a ne sadrži sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika, obrazložene programe, zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi, usklađene ciljeve, strategiju i programe s dokumentima dugoročnog razvoja, ishodište i pokazatelje na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa, izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini te ostala obrazloženja i dokumentaciju; Plan i program rada ne sadrži iznose financijskih sredstava te izvore financiranja za provođenje aktivnosti predviđenih programom rada (točka 1. Nalaza)
 - rashodi u iznosu 38.647,00 kn (za nabavu osobnog vozila u iznosu 30.347,00 kn i za računalne usluge u iznosu 8.300,00 kn) te imovina (osobno vozilo) u vrijednosti 30.347,00 kn nisu evidentirani prema računovodstvenom načelu nastanka događaja nego u vrijeme podmirenja obveza; Zbog navedenog pogrešnog evidentiranja rashoda i imovine, u financijskim izvještajima su manje iskazani rashodi za 22.047,00 kn i imovina za 30.347,00 kn; Popisom imovine i obveza nisu obuhvaćena potraživanja u iznosu 48.194,00 kn i obveze u iznosu 194.222,00 kn, evidentirana u poslovnim knjigama i iskazana u Bilanci, podaci o osnovnim sredstavima i sitnom inventaru uneseni su u popisne liste pojedinačno u naturalnim izrazima, a nisu iskazani u novčanim izrazima te nije donesena odluka o rashodovanju sredstava, opreme i sitnog inventara (točka 2. Nalaza)
 - rashodi za električnu energiju, komunalne usluge i premije osiguranja nisu ostvareni u skladu s odredbama zaključenih ugovora. (točka 4. Nalaza)
4. Postrojba je javna ustanova, koja obavlja vatrogasnu djelatnost prema uvjetima propisanim odredbama Zakona o vatrogastvu. Djelatnost Postrojbe obuhvaća sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i drugim nesrećama. Sredstva za obavljanje djelatnosti osiguravaju se u proračunu Grada te iz vlastitih prihoda. Koncem 2015. u Postrojbi je bilo 45 zaposlenika.

Zakonski predstavnik u vrijeme obavljanja revizije je zapovjednik Boris Turan, inženjer zaštite od požara. Prihodi za 2015. su ostvareni u iznosu 7.841.731,00 kn (od čega iz proračuna Grada 7.706.316,00 kn ili 98,3 %), a rashodi u iznosu 8.713.808,00 kn, te je iskazan manjak prihoda u iznosu 872.077,00 kn. Prenesen je višak prihoda iz ranijih godina u iznosu 104.987,00 kn te manjak prihoda za prijenos u sljedeće razdoblje iznosi 767.090,00 kn. Vrijednosno značajniji su rashodi za zaposlene u iznosu 7.251.550,00 kn ili 83,2 % i materijalni rashodi u iznosu 1.290.385,00 kn ili 14,8 % ukupnih rashoda. Potraživanja koncem 2015. iznose 60.833,00 kn, a odnose se na potraživanja iz proračuna u iznosu 48.194,00 kn i za prihode od pruženih usluga u iznosu 12.639,00 kn. Potraživanja su u cijelosti dospjela i naplaćena su u 2016. Obveze koncem 2015. iznose 816.270,00 kn od čega su vrijednosno značajnije obveze za zaposlene u iznosu 601.245,00 kn te obveze za materijalne rashode u iznosu 210.094,00 kn, od čega je koncem 2015. dospjelo 64.416,00 kn. Obveze su u cijelosti podmirene u 2016. Postrojba je donijela Odluku o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti, te je prema navedenoj odluci postupala. Prema Izvješću o javnoj nabavi u 2015., vrijednost nabave s porezom na dodanu vrijednost za procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn za robu i usluge, te 500.000,00 kn za radove iznosi 1.181.314,00 kn, od čega se 506.257,00 kn odnosi na robe, a 675.057,00 na usluge. Revizijom utvrđene nepravilnosti i propusti, koje se odnose na planiranje i program rada, računovodstveno poslovanje te rashode utjecale su na izražavanje uvjetnog mišljenja.